



REGULAMIN WYNAJMU KAMPERA

Wynajem Kampera Warszawa Obowiązuje od: 1.07.2026

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki wynajmu pojazdu specjalnego, zwanego dalej „Pojazdem” lub „Kamperem”.
2. Wynajmującym jest **ESITIO Przemysław Filipek Białotłęcka 258c, 03-253 Warszawa NIP: 9471887579**, zwany dalej „Wynajmującym”. Dane kontaktowe: Telefon: **510 248 264**, E-mail: **kontakt@kamper.waw.pl**, Strona internetowa: **kamper.waw.pl**.
3. Regulamin stanowi **integralną część umowy najmu** zawieranej pomiędzy Wynajmującym a Najemcą. Warunkiem zawarcia umowy najmu jest zapoznanie się przez Najemcę z niniejszym regulaminem oraz **akceptacja jego postanowień**.
4. Przedmiotem umowy jest wyłącznie najem pojazdu kempingowego. Wynajmujący **nie świadczy usług turystycznych**, nie organizuje imprez turystycznych ani nie pośredniczy w świadczeniu usług turystycznych.
5. Najemca samodzielnie organizuje swoją podróż, trasę przejazdu, noclegi, ubezpieczenia dodatkowe oraz inne elementy wyjazdu. Najemca korzysta z Pojazdu na **własną odpowiedzialność**.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności **Kodeksu cywilnego**.

§ 2. Definicje

1. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
 - **Wynajmujący** – podmiot udostępniający Pojazd Najemcy na zasadach określonych w umowie najmu oraz niniejszym regulaminie.

- **Najemca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo inny podmiot, który zawiera z Wynajmującym umowę najmu Pojazdu.
- **Kierowca** – Najemca lub inna osoba wskazana w umowie najmu, uprawniona do kierowania Pojazdem.
- **Kierowca dodatkowy** – osoba zgłoszona przez Najemcę i wpisana do umowy najmu jako osoba uprawniona do kierowania Pojazdem.
- **Pojazd / Kamper** – pojazd kempingowy będący przedmiotem najmu, wraz z wyposażeniem dodatkowym określonym w protokole zdawczo-odbiorczym.
- **Okres najmu** – czas od momentu wydania Pojazdu Najemcy do momentu jego zwrotu Wynajmującemu, określony w umowie najmu.
- **Kaucja** – kwota zabezpieczająca roszczenia Wynajmującego, wpłacana przez Najemcę przed wydaniem Pojazdu.
- **Protokół zdawczo-odbiorczy** – dokument określający stan techniczny, wizualny i wyposażeniowy Pojazdu w momencie wydania oraz zwrotu.

§ 3. Przedmiot najmu

1. Przedmiotem najmu jest pojazd kempingowy:

- Sun Living S 75SL, rok produkcji 2026.
- Numer rejestracyjny: WA9945L
- VIN: WF0DXXTTTRDSD74251

2. Podstawowe parametry Pojazdu:

- Silnik: 2.0 EcoBlue HD 165 KM
- Skrzynia biegów: automatyczna
- DMC: 3 500 kg
- Wymagane prawo jazdy: kategoria B
- Długość: 7 425 mm (bez uchwytu rowerowego)
- Szerokość: 2 295 mm
- Wysokość: ok. 3 330 mm
- Liczba miejsc do jazdy: 5
- Liczba miejsc do spania: 5

3. Pojazd jest wydawany Najemcy w stanie technicznym umożliwiającym jego prawidłowe i bezpieczne użytkowanie.

4. Szczegółowe wyposażenie Pojazdu, jego stan techniczny, stan wizualny oraz ewentualne istniejące uszkodzenia lub braki zostają każdorazowo opisane w protokole zdawczo-odbiorczym.

5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wydania Najemcy pojazdu równorzędnego lub wyższej klasy, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wynajmującego wydanie pierwotnie zarezerwowanego Pojazdu nie będzie możliwe.

6. Jeżeli Wynajmujący nie będzie mógł wydać Pojazdu ani pojazdu zastępczego, Najemcy przysługuje zwrot wpłaconych środków za niewykorzystany okres najmu. Z tego tytułu Najemcy nie przysługują dodatkowe roszczenia odszkodowawcze, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

§ 4. Wyposażenie Pojazdu

1. W cenie najmu zawarte jest standardowe wyposażenie Pojazdu, w szczególności:

- automatyczna klimatyzacja,
- ogrzewanie Truma Combi 6E,
- lodówka,
- kuchenka,
- zastawa stołowa i garnki,
- łazienka z prysznicem i toaletą,
- panel solarny,
- uchwyt na 4 rowery Thule,
- markiza,
- stół i krzesła outdoor,
- gaśnica,
- apteczka,
- zbiornik wody czystej,
- zbiornik wody szarej,
- pakiet startowy.

2. Szczegółowy wykaz wyposażenia przekazywanego Najemcy znajduje się w protokole zdawczo-odbiorczym.

3. Najemca zobowiązuje się zwrócić Pojazd wraz z całym przekazanym wyposażeniem w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie wynikające z prawidłowego użytkowania.

4. Braki w wyposażeniu, uszkodzenia wyposażenia lub jego zniszczenie mogą zostać rozliczone z kaucji albo dochodzone od Najemcy na zasadach ogólnych.

§ 5. Warunki najmu i wymagania wobec Najemcy

1. Najemcą lub Kierowcą Pojazdu może być osoba, która:

1. ukończyła co najmniej **21 lat**,
2. posiada ważne prawo jazdy **kategorii B** od co najmniej **2 lat**,
3. posiada ważny dokument tożsamości,
4. zaakceptowała regulamin,
5. podpisała umowę najmu,
6. została wpisana do umowy najmu jako osoba uprawniona do kierowania Pojazdem.

2. Wynajmujący może wymagać okazania przez Najemcę lub Kierowcę:
 - prawo jazdy,
 - dowodu osobistego lub paszportu,
 - innego dokumentu potwierdzającego tożsamość lub adres zamieszkania, jeżeli jest to niezbędne do zawarcia umowy lub zabezpieczenia praw Wynajmującego.
3. Pojazdem mogą kierować wyłącznie osoby wpisane do umowy najmu.
4. Udostępnienie Pojazdu osobie niewpisanej do umowy najmu jest zabronione i stanowi istotne naruszenie umowy.
5. Najemca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania wszystkich osób korzystających z Pojazdu, pasażerów oraz osób, którym umożliwił dostęp do Pojazdu.
6. Wynajmujący ma prawo odmówić wydania Pojazdu, jeżeli Najemca lub Kierowca:
 - nie okaże wymaganych dokumentów,
 - nie spełnia warunków określonych w regulaminie,
 - znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - odmawia podpisania umowy lub protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - nie wpłacił pełnej należności za najem lub kaucji.

§ 6. Rezerwacja

1. Rezerwacji Pojazdu można dokonać:
 - przez formularz kontaktowy na stronie internetowej,
 - mailowo,
 - telefonicznie,
 - w inny sposób uzgodniony z Wynajmującym.
2. Zapytanie rezerwacyjne powinno zawierać co najmniej:
 - imię i nazwisko Najemcy,
 - numer telefonu,
 - adres e-mail,
 - planowany termin najmu,
 - ewentualne informacje o planowanej trasie lub wyjeździe zagranicznym.
3. Sama wiadomość z zapytaniem o dostępność Pojazdu nie stanowi zawarcia umowy ani wiążącej rezerwacji.
4. Rezerwacja staje się wiążąca po:
 - potwierdzeniu terminu przez Wynajmującego,
 - zaakceptowaniu warunków najmu przez Najemcę,
 - podpisaniu umowy najmu,
 - wpłacie wymaganej zaliczki.

5. Wynajmujący może uzależnić potwierdzenie rezerwacji od wpłaty zaliczki w wysokości nie mniejszej niż 30% wartości najmu, chyba że strony ustalą inaczej.
6. Brak wpłaty zaliczki w terminie wskazanym przez Wynajmującego może skutkować anulowaniem rezerwacji.

§ 7. Ceny, płatności i okres najmu

1. Ceny najmu określone są w cenniku Wynajmującego, ofercie przestanej Najemcy lub umowie najmu.
2. Podane ceny są cenami brutto i dotyczą jednej doby najmu, chyba że wyraźnie wskazano inaczej.
3. Minimalny okres najmu wynosi **7 dni** kalendarzowych, chyba że strony ustalą inaczej.
4. W cenie najmu zawarte są:
 - standardowe wyposażenie Kampera,
 - brak limitu kilometrów (o ile umowa nie stanowi inaczej),
 - uchwyt na rowery,
 - możliwość przewozu zwierząt domowych (po akceptacji),
 - pakiet startowy.
5. Dodatkowo płatne mogą być w szczególności:
 - sprząatanie Pojazdu po powrocie,
 - pościel,
 - chemia do toalety,
 - ekspres do kawy i kapsułki,
 - podstawienie Pojazdu pod wskazany adres,
 - inne usługi lub akcesoria uzgodnione z Najemcą.
6. Pozostała część należności za najem powinna zostać wpłacona najpóźniej **w dniu odbioru Pojazdu**, chyba że umowa najmu przewiduje wcześniejszy termin płatności.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień zaksięgowania środków na rachunku Wynajmującego albo dzień zapłaty gotówką, jeżeli taka forma została zaakceptowana.
8. W przypadku braku zapłaty w wymaganym terminie Wynajmujący może odmówić wydania Pojazdu.

§ 8. Kaucja

1. Przed wydaniem Pojazdu Najemca zobowiązany jest wpłacić kaucję w wysokości: Wysokość kaucji: **6 000,00 zł brutto** (słownie: **sześć tysięcy złotych 00/100**).
2. Kaucja stanowi zabezpieczenie roszczeń Wynajmującego wynikających z umowy najmu, regulaminu oraz użytkowania Pojazdu przez Najemcę.
3. Kaucja może zostać przeznaczona w szczególności na pokrycie:

- kosztów naprawy szkód w Pojeździe,
- kosztów naprawy lub uzupełnienia wyposażenia,
- kosztów sprzątnięcia i czyszczenia tapicerki,
- kosztów usunięcia szkód spowodowanych paleniem lub przez zwierzęta,
- kosztów uzupełnienia paliwa, płynów lub gazu,
- mandatów, opłat parkingowych i drogowych,
- kosztów związanych z opóźnionym zwrotem.

4. Kaucja zostanie zwrócona Najemcy po zwrocie Pojazdu, sprawdzeniu jego stanu i rozliczeniu ewentualnych należności, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zwrotu Pojazdu, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Jeżeli w dniu zwrotu Pojazdu nie będzie możliwe ustalenie pełnej wysokości szkody lub kosztów naprawy, Wynajmujący ma prawo wstrzymać zwrot całości lub części kaucji do czasu uzyskania wyceny, rachunku, faktury, kosztorysu lub innego dokumentu potwierdzającego wysokość roszczenia.

6. Jeżeli konieczne jest ustalenie wysokości szkody, uzyskanie kosztorysu, decyzji ubezpieczyciela lub wyceny serwisu, termin zwrotu odpowiedniej części kaucji ulega przedłużeniu do czasu zakończenia procesu rozliczania szkody.

7. Jeżeli wysokość szkód lub należności przekroczy wysokość kaucji, Najemca zobowiązany jest do zapłaty różnicy.

8. Zwrot kaucji następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Najemcę, chyba że strony ustalą inną formę zwrotu.

9. Jeżeli w późniejszym czasie do Wynajmującego zostaną przesłane Mandaty, Najemca jest zobowiązany je uregulować.

§ 9. Wydanie Pojazdu

1. Wydanie Pojazdu następuje w miejscu i terminie ustalonym przez strony w umowie najmu.

2. Standardowe wydanie Pojazdu odbywa się w Warszawie przy ulicy Białołęckiej 258c lub na terenie województwa mazowieckiego, chyba że strony ustalą inaczej.

3. Możliwe jest podstawienie Pojazdu pod wskazany adres na terenie województwa mazowieckiego. Usługa ta może być dodatkowo płatna.

4. Przed wydaniem Pojazdu Najemca zobowiązany jest:

1. okazać wymagane dokumenty,
2. podpisać umowę najmu,
3. wpłacić pełną należność za najem,
4. wpłacić kaucję,
5. odbyć instruktaż z obsługi Pojazdu,

6. podpisać protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Wynajmujący przeprowadza instruktaż obejmujący w szczególności:
 - zasady prowadzenia Pojazdu,
 - obsługę instalacji elektrycznej, wodnej i gazowej,
 - obsługę ogrzewania i toalety chemicznej,
 - obsługę markizy i wyposażenia dodatkowego.
6. Najemca podpisując protokół zdawczo-odbiorczy potwierdza, że:
 - odebrał Pojazd w opisanym stanie,
 - zapoznał się z obsługą,
 - otrzymał wskazane wyposażenie,
 - brak dodatkowych zastrzeżeń.
7. Wynajmujący może odmówić wydania Pojazdu, jeżeli Najemca nie spełni warunków określonych w niniejszym paragrafie.

§ 10. Zwrot Pojazdu

1. Zwrot Pojazdu następuje w miejscu i terminie określonym w umowie najmu.
2. Najemca zobowiązany jest zwrócić Pojazd:
 - w ustalonym terminie,
 - z pełnym zbiornikiem paliwa,
 - czysty wewnątrz i na zewnątrz,
 - z opróżnioną kasetą toalety i zbiornikiem wody szarej,
 - z kompletnym wyposażeniem,
 - w stanie niepogorszonym.
3. Przy zwrocie Pojazdu sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy, w którym strony opisują stan Pojazdu, wyposażenia oraz ewentualne szkody lub braki.
4. Najemca zobowiązany jest uczestniczyć w oględzinach Pojazdu przy zwrocie albo wskazać upoważnioną osobę.
5. Jeżeli Pojazd zostanie zwrócony bez pełnego zbiornika paliwa, Najemca zostanie obciążony kosztem brakującego paliwa oraz opłatą serwisową.
6. Jeżeli Pojazd zostanie zwrócony nieposprzątanym, Wynajmujący może obciążyć Najemcę kosztami sprzątnięcia, czyszczenia lub prania elementów wyposażenia.
7. Zwrot Pojazdu przed terminem określonym w umowie nie uprawnia Najemcy do zwrotu części wynagrodzenia za niewykorzystany okres najmu, chyba że strony pisemnie ustalą inaczej.
8. W przypadku braku zwrotu Pojazdu w ustalonym w Umowie terminie i braku kontaktu z Najemcą przez okres przekraczający 6 godzin, Wynajmujący potraktuje tę sytuację jako przywłaszczenie mienia i niezwłocznie zgłosi ten fakt organom ścigania (Policji). Ze względu

na wyłączenia odpowiedzialności w polisie AC, w przypadku przywłaszczenia Pojazdu przez Najemcę, ponosi on pełną odpowiedzialność finansową za utratę Pojazdu, do 100% jego wartości rynkowej.

§ 11. Opóźnienie w zwrocie Pojazdu

1. Najemca zobowiązany jest zwrócić Pojazd w terminie określonym w umowie najmu.
2. W przypadku niemożności zwrotu Pojazdu w ustalonym terminie Najemca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wynajmującego telefonicznie.
3. Przedłużenie okresu najmu wymaga wyraźnej zgody Wynajmującego.
4. Zwrot Pojazdu po ustalonym terminie bez zgody Wynajmującego skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty.
5. Za opóźnienie w zwrocie Pojazdu Wynajmujący może naliczyć opłatę w wysokości **trzykrotności stawki dobowej** za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.
6. Jeżeli opóźnienie uniemożliwi realizację kolejnej rezerwacji, Najemca może zostać obciążony dodatkowymi, udokumentowanymi kosztami poniesionymi przez Wynajmującego.
7. W przypadku braku kontaktu z Najemcą i niezwrócenia Pojazdu w terminie Wynajmujący może podjąć działania prawne, w tym zawiadomić odpowiednie służby.

§ 12. Zasady użytkowania Pojazdu

1. Najemca zobowiązuje się użytkować Pojazd zgodnie z:
 - jego przeznaczeniem i instrukcjami,
 - przepisami ruchu drogowego w Polsce i za granicą,
 - zasadami należytej staranności.
2. Najemca zobowiązany jest w szczególności do:
 - zabezpieczania Pojazdu przed kradzieżą,
 - bieżącej kontroli stanu technicznego i poziomu płynów,
 - niezwłocznego zgłaszania awarii i usterek.
3. Maksymalna prędkość jazdy wynosi **110 km/h**. Przekroczenie skutkuje karą **500 zł**.
4. Najemca zobowiązany jest do uwzględniania gabarytów Pojazdu, w szczególności jego wysokości, szerokości, długości oraz dopuszczalnej masy całkowitej. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania dopuszczalnej masy całkowitej Pojazdu oraz dopuszczalnych obciążeń osi. W przypadku szkody, awarii, mandatu, zatrzymania dowodu rejestracyjnego lub odmowy wypłaty odszkodowania wynikających z przeciążenia Pojazdu odpowiedzialność ponosi Najemca.
5. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek nieuwzględnienia gabarytów Pojazdu, w tym szkody powstałe przy przejazdach pod wiaduktami, wjazdach na

parkingi, manewrowaniu, cofaniu oraz korzystaniu z dróg niedostosowanych do Pojazdu. Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia dachu oraz elementów znajdujących się na dachu, w szczególności paneli fotowoltaicznych, anten, okien dachowych, klimatyzacji, luków i innych elementów wyposażenia wynikające z niezachowania należytej ostrożności.

6. Najemca ponosi **pełną, nieograniczoną odpowiedzialność materialną za kradzież Pojazdu (do 100% jego wartości rynkowej)**, jeśli doszło do niej w wyniku rażącego niedbalstwa Najemcy.

§ 13. Zakazy

1. Zabrania się używania Pojazdu:

- udziału w rajdach i wyścigach,
- transportu materiałów niebezpiecznych,
- celów zarobkowych i podnajmu,
- holowania i jazdy po bezdrożach.

2. Zabrania się prowadzenia Pojazdu:

- pod wpływem alkoholu,
- pod wpływem narkotyków,
- pod wpływem środków odurzających,
- pod wpływem leków lub substancji ograniczających zdolność prowadzenia pojazdu,
- przez osoby niewpisane do umowy najmu.

3. CAŁKOWITY ZAKAZ PALENIA tytoniu i e-papierosów wewnątrz Pojazdu. Naruszenie zakazu skutkuje karą finansową.

4. Zabrania się przewożenia większej liczby osób niż liczba miejsc określona w dowodzie rejestracyjnym Pojazdu.

5. Zabrania się przekraczania dopuszczalnej masy całkowitej Pojazdu.

6. Zabrania się montowania dodatkowego wyposażenia, dokonywania przeróbek, oklejania Pojazdu lub ingerowania w jego konstrukcję bez zgody Wynajmującego.

7. Zabrania się wchodzenia na dach Pojazdu bez wyraźnej zgody Wynajmującego.

§ 14. Zwierzęta

1. Przewóz zwierząt domowych jest dozwolony, o ile został uzgodniony z Wynajmującym.

2. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, zabrudzenia, zapachy i inne uszkodzenia spowodowane przez zwierzęta.

3. W przypadku zwrotu Pojazdu z zabrudzeniami po zwierzętach Wynajmujący może obciążyć Najemcę kosztami sprzątnięcia, czyszczenia, prania tapicerki, materacy, dywanów lub innych elementów.

§ 15. Wyjazdy zagraniczne

1. Wyjazd Pojazdem poza granice Rzeczypospolitej Polskiej wymaga wcześniejszego poinformowania Wynajmującego i uzyskania jego zgody.
2. Najemca zobowiązany jest poinformować Wynajmującego o planowanej trasie podróży, w szczególności o krajach, do których zamierza wjechać.
3. Wyjazdy zagraniczne są co do zasady możliwe na terenie państw Unii Europejskiej oraz innych państw objętych zakresem ubezpieczenia Pojazdu, po potwierdzeniu przez Wynajmującego.
4. Lista krajów, do których możliwy jest wyjazd, może zostać wskazana w umowie najmu lub potwierdzona mailowo.
5. Zabrania się wyjazdu Pojazdem do krajów objętych działaniami wojennymi, stanem wyjątkowym, szczególnym zagrożeniem bezpieczeństwa lub nieobjętych ochroną ubezpieczeniową.
6. Wyjazd do kraju niezaakceptowanego przez Wynajmującego stanowi istotne naruszenie umowy i może skutkować obciążeniem Najemcy pełnymi kosztami szkód, awarii, mandatów, transportu Pojazdu lub innych należności.
7. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów obowiązujących za granicą, w tym przepisów drogowych, parkingowych, opłat autostradowych, stref ekologicznych i innych należności.

§ 16. Awarie, uszkodzenia i wypadki

1. W przypadku awarii, usterki, uszkodzenia, kolizji, wypadku, kradzieży, pożaru lub szkody spowodowanej przez osoby trzecie albo zwierzęta, Najemca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wynajmującego.
2. Kontakt alarmowy do Wynajmującego: **510 248 264**
3. W razie wypadku lub kolizji Najemca zobowiązany jest:
 - zabezpieczyć miejsce zdarzenia,
 - udzielić pomocy osobom poszkodowanym,
 - wezwać odpowiednie służby, jeżeli jest to wymagane, zawiadomić Policję.
 - Obowiązek zawiadomienia Policji dotyczy w szczególności:
 - kradzieży lub usiłowania kradzieży,
 - włamania,
 - wandalizmu,
 - szkód spowodowanych przez nieustalonego sprawcę,
 - kolizji lub wypadku,
 - innych sytuacji wymaganych przez ubezpieczyciela.,
 - uzyskać notatkę policyjną lub inne potwierdzenie zdarzenia,

- sporządzić dokumentację fotograficzną,
- uzyskać dane uczestników i świadków zdarzenia,
- niezwłocznie poinformować Wynajmującego,
- postępować zgodnie z instrukcjami Wynajmującego i ubezpieczyciela.

5. Najemca nie może dokonywać napraw Pojazdu ani zlecać ich osobom trzecim bez zgody Wynajmującego, z wyjątkiem drobnych czynności eksploatacyjnych niezbędnych do bezpiecznego kontynuowania podróży.

6. W przypadku konieczności wykonania naprawy Najemca powinien uzyskać zgodę Wynajmującego na zakres i koszt naprawy.

7. Koszty napraw wynikających z przyczyn niezależnych od Najemcy ponosi Wynajmujący, o ile Najemca działał zgodnie z regulaminem i umową oraz przedstawił wymagane dokumenty.

8. Koszty napraw szkód powstałych z winy Najemcy lub wskutek naruszenia regulaminu ponosi Najemca.

9. Niezgłoszenie szkody, awarii lub wypadku może skutkować obciążeniem Najemcy pełnymi kosztami szkody, w szczególności jeżeli brak zgłoszenia uniemożliwi lub utrudni likwidację szkody z ubezpieczenia.

10. W przypadku awarii, kolizji lub wypadku Najemca zobowiązany jest w pierwszej kolejności skontaktować się z Wynajmującym oraz postępować zgodnie z procedurami assistance i ubezpieczyciela. Samodzielne organizowanie holowania lub transportu Pojazdu wymaga zgody Wynajmującego, chyba że zachodzi konieczność ochrony życia lub zdrowia.

11. W razie awarii, wypadku lub innego zdarzenia unieruchamiającego Pojazd, Najemca ma obowiązek natychmiast skontaktować się z Wynajmującym oraz z Infolinią Ubezpieczyciela (PZU) pod numerem telefonu wskazanym w Polisie, w celu organizacji pomocy drogowej (Assistance). Samodzielne zlecenie holowania, naprawy lub wynajmu auta zastępczego przez Najemcę, bez uprzedniej zgody Ubezpieczyciela lub Wynajmującego, skutkuje brakiem zwrotu tych kosztów przez Ubezpieczyciela. Wszelkie koszty usług zamówionych samodzielnie pokrywa wyłącznie Najemca.

12. W przypadku poważnej awarii, wypadku lub kradzieży unieruchamiającej Pojazd, Najemcy może przysługiwać pojazd zastępczy w ramach polisy Assistance zapewnianej przez Ubezpieczyciela. Najemca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że zgodnie z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia, pojazdem zastępczym organizowanym przez Ubezpieczyciela jest wyłącznie standardowy samochód osobowy, a nie pojazd kempingowy (kamper). Wynajmujący nie odpowiada za niemożność kontynuowania wypoczynku w formie kempingowej i nie jest zobowiązany do podstawienia Najemcy innego kampera w charakterze pojazdu zastępczego.

§ 17. Ubezpieczenie

1. Pojazd posiada ubezpieczenie wymagane przepisami prawa, w szczególności OC.
2. Pojazd może posiadać także ubezpieczenie AC, assistance oraz inne ubezpieczenia, zgodnie z aktualną polisą.
3. Zakres ubezpieczenia jest określony w dokumentach ubezpieczeniowych Pojazdu.
4. Ubezpieczenie może nie obejmować w szczególności szkód powstałych:
 - szkód umyślnych lub rażącego niedbalstwa,
 - prowadzenia pod wpływem używek,
 - użytkowania niezgodnie z regulaminem,
 - utraty kluczyków lub dokumentów.
5. W zakresie, w jakim ubezpieczyciel odmówi wypłaty odszkodowania z przyczyn leżących po stronie Najemcy, koszty szkody ponosi Najemca.
6. Najemca zobowiązany jest przestrzegać warunków ochrony ubezpieczeniowej oraz nie podejmować działań, które mogą skutkować ograniczeniem lub utratą odpowiedzialności ubezpieczyciela. W przypadku zmniejszenia lub odmowy wypłaty odszkodowania z przyczyn leżących po stronie Najemcy, Najemca pokrywa powstałą szkodę w pełnej wysokości.

§ 18. Odpowiedzialność Najemcy

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za Pojazd od chwili jego wydania do chwili zwrotu Wynajmującemu.
2. Najemca odpowiada za szkody wyrządzone:
 - przez siebie,
 - przez Kierowców dodatkowych,
 - przez pasażerów,
 - przez zwierzęta,
 - przez osoby, którym umożliwił dostęp do Pojazdu.
3. Najemca odpowiada za:
 - uszkodzenie Pojazdu,
 - utratę Pojazdu,
 - zniszczenie Pojazdu,
 - uszkodzenie lub utratę wyposażenia,
 - zagubienie kluczyków,
 - zagubienie dokumentów,
 - mandaty,
 - opłaty parkingowe,
 - opłaty drogowe,

- opłaty za strefy ekologiczne,
 - inne należności powstałe w związku z korzystaniem z Pojazdu.
4. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które nie są objęte ubezpieczeniem z powodu naruszenia przez Najemcę umowy, regulaminu lub przepisów prawa.
5. Jeżeli szkoda powstała z przyczyn niezależnych od Najemcy, Najemca nie ponosi odpowiedzialności, o ile dochował należytej staranności i nie naruszył postanowień umowy ani regulaminu.
6. Najemca nie odpowiada za normalne zużycie Pojazdu wynikające z prawidłowego użytkowania.
7. Kaucja nie ogranicza odpowiedzialności Najemcy. Najemca odpowiada za wszelkie szkody, koszty, utracone korzyści, koszty transportu, holowania, parkowania, postojów, ekspertyz, napraw i innych należności wynikających z użytkowania Pojazdu, również w części niepokrytej przez ubezpieczenie.
8. Jeżeli wskutek szkody spowodowanej przez Najemcę Pojazd zostanie wyłączony z eksploatacji, Najemca może zostać obciążony udokumentowaną utratą przychodów z niezrealizowanych rezerwacji przypadających na okres naprawy.
9. Najemca odpowiada za utratę kluczyków, pilotów, kart dostępowych, dokumentów oraz tablic rejestracyjnych. Odpowiedzialność obejmuje również koszty zabezpieczenia Pojazdu oraz wymiany zamków, wkładek lub elementów elektronicznych, jeżeli będzie to konieczne.
10. Najemca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność finansową za wszelkie szkody w Pojeździe oraz szkody wyrządzone osobom trzecim, jeżeli w momencie zdarzenia drogowego Kierowca znajdował się pod wpływem alkoholu, narkotyków, innych środków odurzających lub nie posiadał ważnych uprawnień do kierowania pojazdem. W takich sytuacjach ochrona ubezpieczeniowa (OC/AC) zostaje całkowicie wyłączona, a Ubezpieczyciel stosuje regres ubezpieczeniowy, obciążając sprawcę całością kosztów zlikwidowanych szkód.

§ 19. Opłaty dodatkowe

1. Wynajmujący może obciążyć Najemcę dodatkowymi opłatami w przypadku naruszenia regulaminu, uszkodzenia Pojazdu, braku wyposażenia lub konieczności wykonania dodatkowych czynności po zwrocie Pojazdu.
2. Przykładowe opłaty dodatkowe:
- zwrot Pojazdu bez pełnego zbiornika paliwa – koszt brakującego paliwa,
 - zwrot brudnego Pojazdu – koszt sprzątnięcia,
 - zwrot nieopróżnionej toalety chemicznej – koszt czyszczenia,
 - zwrot nieopróżnionego zbiornika wody szarej – koszt obsługi,
 - palenie w Pojeździe – koszt czyszczenia, ozonowania i usunięcia zapachu,
 - zgubienie kluczyków – koszt dorobienia, kodowania i obsługi

- zgubienie dokumentów Pojazdu – koszt odtworzenia dokumentów,
- uszkodzenie markizy, bagażnika rowerowego, rolet, moskitier, mebli, tapicerki, szyb, opon, felg lub elementów karoserii – koszt naprawy lub wymiany,
- braki w wyposażeniu – koszt odtworzenia brakujących elementów,
- opóźniony zwrot – opłata zgodnie z § 11,
- mandaty i opłaty drogowe – według rzeczywistych kosztów,
- wyjazd zagraniczny bez zgody – opłata dodatkowa oraz pokrycie wszelkich kosztów związanych z takim naruszeniem.

3. Wysokość opłat może wynikać z cennika, kosztorysu, faktury, rachunku, wyceny serwisu lub udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wynajmującego.

4. Jeżeli opłata dodatkowa nie pokrywa pełnej wysokości szkody, Wynajmujący może dochodzić od Najemcy odszkodowania uzupełniającego.

5. Do każdej opłaty dodatkowej jest doliczana opłata serwisowa w wysokości 100 zł.,

§ 20. Mandaty, opłaty drogowe i inne należności

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie mandaty, grzywny, opłaty parkingowe, opłaty autostradowe, opłaty za przejazd drogami płatnymi, opłaty za strefy ekologiczne oraz inne należności powstałe w okresie najmu.

2. Jeżeli Wynajmujący zostanie obciążony taką należnością po zakończeniu najmu, Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu jej równowartość oraz ewentualne uzasadnione koszty administracyjne.

3. Wynajmujący ma prawo przekazać dane Najemcy właściwym organom lub podmiotom uprawnionym, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa lub konieczne do wyjaśnienia naruszenia.

4. W przypadku otrzymania wezwania do wskazania użytkownika pojazdu, Wynajmujący obciąży Najemcę opłatą administracyjną w wysokości **50 zł brutto** za każde zapytanie.

§ 21. Anulowanie rezerwacji i odstąpienie od umowy

1. Warunki anulowania rezerwacji mogą zostać szczegółowo określone w umowie najmu lub potwierdzeniu rezerwacji.

2. Jeżeli strony nie ustalą inaczej, przyjmuje się następujące zasady anulowania rezerwacji przez Najemcę:

- anulowanie powyżej 30 dni przed planowanym odbiorem Pojazdu – zwrot wpłaconej zaliczki,
- anulowanie od 14 do 30 dni przed planowanym odbiorem Pojazdu – Wynajmujący może zatrzymać 50% zaliczki,

- anulowanie na mniej niż 14 dni przed planowanym odbiorem Pojazdu – Wynajmujący może zatrzymać całość zaliczki,
 - brak stawienia się Najemcy w dniu odbioru bez wcześniejszego poinformowania – Wynajmujący może zatrzymać zaliczkę i dochodzić zapłaty należności wynikających z umowy.
3. Skrócenie okresu najmu przez Najemcę po wydaniu Pojazdu nie uprawnia do zwrotu części wynagrodzenia za niewykorzystane dni.
4. Wynajmujący może odstąpić od umowy lub odmówić wydania Pojazdu, jeżeli:
- Najemca nie spełnia warunków najmu,
 - Najemca nie wpłacił należności lub kaucji,
 - Najemca nie przedstawił wymaganych dokumentów,
 - Pojazd uległ awarii, wypadkowi lub uszkodzeniu uniemożliwiającemu bezpieczne użytkowanie,
 - wystąpiły inne ważne okoliczności uniemożliwiające wykonanie umowy.
5. W przypadku odwołania rezerwacji przez Wynajmującego z przyczyn niezależnych od Najemcy, Wynajmujący zwraca Najemcy wpłacone środki za niezrealizowany najem.

§ 22. Reklamacje

1. Reklamacje związane z realizacją umowy najmu można składać:
- mailowo na adres: kontakt@kamper.waw.pl,
 - telefonicznie pod numerem: 510 248 264,
 - pisemnie na adres Wynajmującego, jeżeli został wskazany w umowie.
2. Reklamacja powinna zawierać:
- dane Najemcy,
 - numer umowy lub termin najmu,
 - opis zgłaszanego problemu,
 - żądanie Najemcy,
 - dane kontaktowe.
3. Wynajmujący rozpatruje reklamację w terminie 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
4. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w takiej samej formie, w jakiej reklamacja została złożona, chyba że Najemca wskaże inną preferowaną formę kontaktu.

§ 23. Ochrona danych osobowych i monitoring geolokalizacyjny (GPS)

1. Administratorem danych osobowych Najemcy, osób upoważnionych do zawarcia Umowy oraz wskazanych Kierowców jest Wynajmujący.

2. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) w następujących celach: a) zawarcia i wykonania Umowy Najmu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Wynajmującym, w tym rachunkowych i podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), c) ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Wynajmującego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwia zawarcie Umowy Najmu.

4. Ważne: Wynajmujący informuje, a Najemca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na to, że Pojazd wyposażony jest w system monitoringu geolokalizacyjnego (nadajnik GPS).

5. System GPS rejestruje na bieżąco m.in. lokalizację Pojazdu, prędkość oraz przebyte trasy.. Dane te są przetwarzane wyłącznie na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Wynajmującego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w celach:

- zapewnienia bezpieczeństwa mienia Wynajmującego (ochrona przed kradzieżą lub przywłaszczeniem),
- weryfikacji przestrzegania przez Najemcę postanowień Regulaminu, w szczególności zakazu wjazdu do państw nieautoryzowanych (§ 15), c) udzielenia pomocy Najemcy w razie awarii lub wypadku.

6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Wynajmującego (np. biuro rachunkowe, firmy ubezpieczeniowe, operatorzy systemów GPS, warsztaty samochodowe) oraz organy państwowe i samorządowe (np. Policja, GITD, prokuratura) w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia.

7. Najemca oraz Kierowca posiadają prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.

8. W przypadku uznania, że przetwarzanie narusza przepisy RODO, Najemcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).

9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy Najmu, a po jej wygaśnięciu – przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych oraz okres wymagany przez przepisy prawa podatkowego.

§ 24. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Wynajmującego albo z dniem wskazanym w nagłówku regulaminu.

2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.

3. Zmiany regulaminu nie mają wpływu na umowy zawarte przed dniem wejścia zmian w życie, chyba że strony postanowią inaczej.

4. Jeżeli którekolwiek postanowienie regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.
 5. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów wynikających z umowy najmu.
 6. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 7. Prawem właściwym dla umowy najmu oraz niniejszego regulaminu jest prawo polskie.
- Wynajem Kampera Warszawa Obowiązuje od: 1.07.2026